

**Vandcenter Djurs a.m.b.a.**  
**CVR-nr. 29 07 37 16**  
**Teknologivej 2, 8500 Grenaa**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på vandværkets ordinære generalforsamling,  
den 28/02 2024

---

Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	15
Balance .....	16
Pengestrømsopgørelse .....	18
Noter .....	19

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Vandcenter Djurs a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 28/02 2024

### Direktion

Henrik H. Jordalen

### Bestyrelse

Svend Aage Brandstrup Hansen Anne Svane  
Formand

Rasmus Schøning

Anders Høgenhaven

Ibb Havmøller Vernersen

Michael Jensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til andelshaverne i Vandcenter Djurs a.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandcenter Djurs a.m.b.a. har som sammenligningstal for regnskabsåret 2023 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023 og 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af årsregnskabet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 28/02 2024

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33946406

Jesper Falk Hansen  
Statsaut. revisor  
mne33773

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Vandcenter Djurs a.m.b.a.  
Teknologivej 2  
8500 Grenaa

Hjemmeside: [www.vandcenterdjurs.dk](http://www.vandcenterdjurs.dk)

CVR-nr.: 29 07 37 16  
Stiftet: 1. januar 2006  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2023  
Dokument ref.: 1181 / JFH / MDS / MI

### Bestyrelse

Svend Aage Brandstrup Hansen, formand  
Anne Svane  
Rasmus Schøning  
Anders Høgenhaven  
Ibb Havmøller Vernersen  
Michael Jensen

### Direktion

Henrik H. Jordalen

### Revisor

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af forsyning af lokalområdet med vand og udbygning af værk og ledningsnet i takt med behovet.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

#### ***Historien om vand - vi har passion for vand!***

Historien om vand har altid eksisteret. Vand er en livsbetingelse og et levedsmiddel. Vandforsyning er derfor et kerneelement i enhver samfundsopbygning.

I dag er drikkevand et meget diskuteret emne i presse og medier, da beskyttelse og bevarelse af godt drikkevand er blevet en udfordring, vi alle skal bidrage til.

#### ***Forsyningsikkerhed.***

Forsyningsikkerheden står altid øverst på vores dagsorden i lighed med vandkvaliteten. Sostrup har nu opnået det forventede niveau og løbende bevist sin kapacitet. Samtidig er lokalområdet blevet styrket med en ny trykforøger i det gamle TVK vandværk. Den nye trykforøger kan forsyne hele området, som tidligere er blevet forsynet fra Havdal. Dette muliggør en nedlæggelse af Havdal Vandværk. En del af kildepladsen til Havdal vil herefter blive omlagt således, at den vil levere vand til Sostrup Vandværk.

Der vil fortsat være fuld fokus på drift og vedligeholdelse af Dolmer og Vejlbj Vandværker. Anholt Vandværk kører ganske tilfredsstillende og der udføres kun planlagt vedligeholdelse på værket og ledningsnettet.

Cyberkriminalitet er som et nyt område pludselig kommet til at fylde noget i vurderingen af forsyningsikkerheden. Der er flere kendte tilfælde, hvor forsyninger er blevet hacket og afkrævet penge for at åbne op igen for data. Vandcenter Djurs gennemgår netop nu en proces med henblik på at mindske denne risiko mest muligt. Her tages udgangspunkt i en ny lovgivning, hvor vi bliver en del af samfundskritisk infrastruktur og derfor skal leve op til kravene, der omtales som NIS2 direktivet.

#### ***Klima og Miljø.***

Vandcenter Djurs har fokus på klima og energi. Det er væsentlige parametre, når der skal vælges materialer og teknisk udstyr (f.eks. nye pumper). I relation hertil vælges altid med fokus på elforbruget.

En udfordring som vi ikke selv er herre over, er myndighedernes ændringer af grænseværdier på forskellige stoffer i vandet. Her kommer til stadighed nye rester fra pesticider og andre materialer, herunder PFAS, som er meget omtalt i pressen. VCD har dog ikke PFAS i drikkevandet i dag. En anden udfordring kan blive en nedsættelse af grænseværdien for f.eks. Nitrat, som er kvælstof udledt på markerne. Dette kan i værste tilfælde betyde en ændret indvindingsstrategi og medføre store uforudsete omkostninger.



## LEDELSESBERETNING

### ***Vandmængde.***

For 2023 opnåede vi en udpumpet vandmængde på 1,62 mio. m<sup>3</sup>. I forhold til den udpumpede vandmængde har vi faktureret for 1,52 mio. m<sup>3</sup>, hvilket har resulteret i et vandspild efter periodisering 2023 på 7,2 %. Det er på niveau med tidligere år. Der blev i forbindelse med renoveringen af Ø500 mm ledning, brugt meget vand til at skylle den nye Ø400 mm, til at sikre en tilfredsstillende vandkvalitet.

Vandspildet som helhed ligger dog under grænsen, som er på 10 % og fastsat af myndighederne.

### ***Renovering af forsyningsnettet m.m.***

I 2023 har der været fokus på at opbygge nettet omkring den nye trykforøger ved Thorsø. Samtidig er der påbegyndt etablering af et nyt boligområde ved Vestre Hesseldal. Der er desuden udført nye tilslutninger i landzonen, hvor nogle har vist sig at være meget resursekrævende.

### ***Samarbejde med andre vandværker - fusioner?***

Der er ikke gennemført nye fusioner med vores naboforsyninger i 2023. Der er dog fortsat fokus på dette, da der løbende holdes samtaler og informationsmøder med naboforsyningerne. De stigende myndighedskrav gør det mere krævende at drive selv mindre forsyninger og foruden, at det er vanskeligt at rekruttere bestyrelsesmedlemmer til de mindre vandværker.

### ***Myndigheder – Norddjurs Kommune – Vandtilsynet og Miljøstyrelsen.***

Den ellers meget omtalte og diskuterede vandforsyningsplan, som er udarbejdet i 2020 - 2021 (og efter diverse høringsperioder), er nu igen taget op politisk med forventet godkendelse i 2024 (7 år efter udløb af den foregående). Det handler om ret og pligter indenfor forsyningsområderne, dels for større forbrugere og dels for vandværkerne.

Vandcenter Djurs har læst forslaget til vandforsyningsplanen og vil afgive høringssvar, idet den indeholder flere elementer som er uklare.

Forsyningssekretariatet som regulerer vores økonomiske rammer har skiftet navn til Vandsektortilsynet. Der foregår et større politisk arbejde som endnu en gang vil ændre lovene/bekendtgørelserne, som regulerer vores økonomiske forhold. Det vurderes, at det igen bliver meget omfattende med nye ”spilleregler” som vi skal tilpasse os. Det er uforståelige resurser, som anvendes på dette med det formål at sikre vores forbrugere mod for høje priser. Forbrugerdemokratiet og ejerindflydelsen er reelt ikke eksisterende.

### ***BNBO, konsekvens for Vandcenter Djurs.***

Grundlaget til at udføre BNBO og indsatsplaner står endnu ikke klar.

Miljøstyrelsen forventer at være færdig i sommeren 2024, hvilket er for sent i forhold til at indgå nye frivillige aftaler med lodsejerne. Vi har en forventning om herefter at finde løsninger i samarbejde med Norddjurs Kommune og tillige med de berørte lodsejere.

## LEDELSESBERETNING

### *Vandprisen i 2024.*

Efter prisnedsættelsen i 2023 (med kr. 0,65), fastholder vi prisen i 2024 til 5,20 kr. plus moms og statsafgifter og tilsvarende gælder for de faste bidrag, som er abonnement for alle forbrugere.



### *Kommentarer til regnskabet.*

Vandcenter Djurs har i 2023 udvist et års resultat inkl. overdækning på t.kr. 2.111 mod et budgetteret resultat på t.kr. 2.104. Årets overdækning har udgjort t.kr. 588 mod forventet t.kr.482. Ændringen skyldes tilslutningsbidrag fra etableringen af udstykningen Vestre Hesseldal, Udsigten og Hesselvang t.kr. 763. Resultatet er inden for de normale rammer som påvirkes dels af den ud fakturerede vandmængde, nye tilslutninger, men også fordelingen mellem driftsomkostninger og investeringer.

Vandcenter Djurs er som tidligere nævnt omfattet af den økonomiske regulering, som fastlægger vores rammevilkår og dermed den indirekte vandpris. Forsyningen er underlagt løbende effektiviseringskrav, som fastlægges af Forsyningstilsynet.

### *Bestyrelsens arbejde.*

Efter at byggeriet af Sostrup vandværk er afsluttet, har bestyrelsesarbejdet primært handlet om opfølgning og planlægning for optimal udnyttelse af vore boringer og vandværker. Flere af de kommende investeringer har løbende været til diskussion, og bliver med ny viden optimeret til selve investeringstidspunktet. Direktionens kontakt og samtaler med myndighederne er også vigtige for bestyrelsen. De politiske miljøspørgsmål som BNBO og indsatsplanlægning for beskyttelse af drikkevandet, er emner der altid kommer på bordet. Det betyder, at bestyrelsen vil være grundig orienteret, inden vi træffer beslutninger på området.

### *Internt – medarbejdere og ledelse.*

Der er ingen virksomhed uden medarbejdere, og der er ingen god produktiv virksomhed uden dygtige engagerede medarbejdere. Dette er vi lykkedes med i Vandcenter Djurs. Vi har et godt team og en dygtig ledelse, som i fællesskab har håndteret alle udfordringerne i 2023. Årets udfordringer har bl.a. været indkøring af de fusionerede vandværker (Rimsø Emmelev og TVK) og herudover fuldstændig indkøring af Sostrup vandværk, som samtidig har været genstand for mange fremvisninger fra andre forsyninger og lokale organisationer.

Bestyrelsen vil gerne takke for et godt og konstruktivt samarbejde herunder også medarbejdernes kontakt til forbrugerne, som for bestyrelsen er meget vigtigt.

## LEDELSESBERETNING



Vand er jo ikke bare vand!



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver, herunder underdækning ifm. ”hvile i sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der opkræves, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser, herunder overdækning ifm. ”hvile med sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der tilbagebetales, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand samt tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering/risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning reguleres med eventuel over-/underdækning.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for levering af vand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end prisloftet for levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning, hvis forskellen forventes opkrævet.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder forholdsmæssig andel af modtagne investeringsbidrag.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Erhvervede licenser og tilsvarende rettigheder

Erhvervede rettigheder til boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Erhvervede rettigheder afskrives lineært over den forventede økonomiske brugstid på den pågældende boring.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af erhvervede rettigheder opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Produktions- og distributionsanlæg	5-100 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år	0 %
Skovrejsning	20 år	0 %

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Kapitaltilførsel ved fusion**

Formue, der tilføres selskabet fra andet vandselskab ved en fusion med Vandcenter Djurs a.m.b.a. som fortsættende selskab, posteres direkte på egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne investeringsbidrag indregnes som en forpligtelse og indtægtsføres lineært over 30 år under andre driftsindtægter.

Modtagne engangsbeløb, der forpligter til levering af vand til andre vandforsyningsselskaber, behandles på samme måde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>BUDGET</b> <b>(ej revideret)</b>	<b>BUDGET</b> <b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2023</b> <b>kr. 1000</b>	<b>2024</b> <b>kr. 1000</b>
1 Nettoomsætning.....	15.570	13.994	16.552	16.550
2 Produktionsomkostninger.....	-4.148	-3.759	-4.975	-4.569
<b>BRUTTORESULTAT .....</b>	<b>11.422</b>	<b>10.235</b>	<b>11.577</b>	<b>11.981</b>
3 Distributionsomkostninger ...	-6.253	-6.126	-5.845	-5.760
4 Administrationsomkostninger	-3.632	-4.043	-3.828	-3.914
5 Andre driftsindtægter.....	1.523	1.464	1.386	1.480
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>3.060</b>	<b>1.530</b>	<b>3.290</b>	<b>3.787</b>
Andre finansielle indtægter ..	227	3	0	0
Andre finansielle omkostninger	-1.176	-961	-1.186	-995
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>2.111</b>	<b>572</b>	<b>2.104</b>	<b>2.792</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>				
Overført resultat.....	2.111	572	2.104	2.792
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>2.111</b>	<b>572</b>	<b>2.104</b>	<b>2.792</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**  
**AKTIVER**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	124	100
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>124</b>	<b>100</b>
6 Grunde og bygninger .....	19.288	19.866
6 Produktions- og distributionsanlæg .....	109.496	104.651
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	2.124	2.232
6 Skovrejsning .....	10.807	10.862
6 Materielle anlægsaktiver under udførelse.....	415	3.778
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>142.130</b>	<b>141.389</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>142.254</b>	<b>141.489</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	929	832
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>929</b>	<b>832</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.031	1.349
7 Andre tilgodehavender .....	209	489
Periodeafgrænsningsposter .....	77	70
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>1.317</b>	<b>1.908</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	22	17
<b>Værdipapirer og kapitalandele .....</b>	<b>22</b>	<b>17</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>13.860</b>	<b>13.968</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>16.128</b>	<b>16.725</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>158.382</b>	<b>158.214</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**  
**PASSIVER**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
Egenkapital ved selskabets stiftelse.....	52.961	52.961
Overført resultat.....	22.742	20.632
<b>8 EGENKAPITAL.....</b>	<b>75.703</b>	<b>73.593</b>
Overdækning .....	4.536	3.948
Kreditinstitutter m.v.....	60.695	62.858
Investeringsbidrag m.v. ....	9.937	9.538
<b>9 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>75.168</b>	<b>76.344</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	2.707	2.629
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	646	1.436
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	694	1.443
10 Anden gæld.....	1.868	1.654
Periodeafgrænsningsposter.....	1.596	1.115
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>7.511</b>	<b>8.277</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>82.679</b>	<b>84.621</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>158.382</b>	<b>158.214</b>
11 Eventualposter mv.		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2023	2022	BUDGET (ej revideret) 2023	BUDGET (ej revideret) 2024
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
Årets resultat.....	2.111	572	2.104	2.792
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	5.808	5.191	5.511	5.835
Avance, salg materielle aktiver	0	-35	0	0
Årets over-/underdækning ....	588	1.899	0	0
Andre reguleringer.....	-530	-611	-510	-545
Ændring af driftskapital.....	-356	1.950	0	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet.....</b>	<b>7.621</b>	<b>8.966</b>	<b>7.105</b>	<b>8.082</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-6.574	-9.668	-5.296	-6.321
Salg af materielle anlægsaktiver	0	35	0	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet.....</b>	<b>-6.574</b>	<b>-9.633</b>	<b>-5.296</b>	<b>-6.321</b>
Afdrag langfristet gæld.....	-2.119	-1.634	-2.131	-2.163
Optagelse af lån .....	0	10.000	0	0
Modtagne investeringsbidrag	964	398	0	263
Kapitaludvidelse .....	0	5.001	0	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet .....</b>	<b>-1.155</b>	<b>13.765</b>	<b>-2.131</b>	<b>-1.900</b>
<b>Ændring i likvider .....</b>	<b>-108</b>	<b>13.098</b>	<b>-322</b>	<b>-139</b>
Likvide midler, primo.....	13.968	870	13.968	13.860
<b>Likvide midler, ultimo.....</b>	<b>13.860</b>	<b>13.968</b>	<b>13.646</b>	<b>13.721</b>

## NOTER

	2023	2022	BUDGET (ej revideret) 2023	BUDGET (ej revideret) 2024
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
<b>1 Nettoomsætning</b>				
Salg af vand .....	7.804	9.076	8.381	8.221
Statsafgift.....	9.632	9.855	10.204	10.483
Fast afgift.....	8.208	6.288	8.010	8.243
Salg af håndværkerydelser m.v. ....	146	529	161	86
Over-/underdækning .....	-588	-1.899	0	0
Statsafgift.....	-9.632	-9.855	-10.204	-10.483
	<b>15.570</b>	<b>13.994</b>	<b>16.552</b>	<b>16.550</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>				
Drift af materiel og maskiner.....	162	158		
Drift af råvandsanlæg .....	14	20		
Drift af SRO-anlæg.....	159	147		
Drift af rentvandsanlæg .....	574	337		
Direkte udgifter vedrørende entreprenørarbejde .....	91	412		
Øvrige direkte produktionsomkostninger .....	616	512		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	486	554		
Afskrivninger.....	2.046	1.619		
	<b>4.148</b>	<b>3.759</b>	<b>4.975</b>	<b>4.569</b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>				
Drift af materiel og maskiner.....	16	36		
Ledningsnetdatabase.....	0	122		
Øvrige direkte distributionsomkostninger ....	696	786		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	1.926	1.756		
Afskrivninger.....	3.615	3.426		
	<b>6.253</b>	<b>6.126</b>	<b>5.845</b>	<b>5.760</b>

## NOTER

			<b>BUDGET</b> (ej revideret)	<b>BUDGET</b> (ej revideret)
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>4 Administrationsomkostninger</b>				
Opkrævningsvederlag til				
Nets .....	117	114		
IT-udgifter .....	33	40		
Direkte udgifter og løn				
vedr. indtjening af				
administrationsvederlag .....	239	249		
Vederlag til bestyrelse .....	242	175		
Administrative lønninger				
inkl. ekstern assistance .....	1.281	1.251		
Revision og				
regnskabsassistance vedr.				
årsrapport .....	101	93		
Ingeniør-/revisorhonorar				
vedr. grundlag for				
fastsættelse af prisloft,				
skovrejsning og andre				
lovkrævede erklæringer				
mv. ....	65	80		
Revisorbistand i øvrigt.....	0	20		
Øvrige direkte				
administrationsomkostni-				
nger .....	154	253		
Fordelingsomkostninger,				
jf. specifikationer .....	1.229	1.257		
Tab på debitorer.....	24	4		
Regulering af hensættelse				
til imødegåelse af tab,				
fordringer .....	0	360		
Afskrivninger.....	147	147		
	<b>3.632</b>	<b>4.043</b>	<b>3.828</b>	<b>3.914</b>

## NOTER

			<b>BUDGET</b>	<b>BUDGET</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>(ej revideret)</b>	<b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
			<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>				
Rykkergebyrer m.v. ....	156	148		
Vederlag for forbrugsoplysninger til brug for beregning af vandafledningsafgift .....	172	160		
Investeringsbidrag .....	530	513		
Lejeindtægt Anholt .....	59	58		
Landbrugsstøtte, netto .....	111	96		
Tilskud skovrejsning.....	123	80		
Administrationsvederlag.....	372	374		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver .....	0	35		
	<u><b>1.523</b></u>	<u><b>1.464</b></u>	<u><b>1.386</b></u>	<u><b>1.480</b></u>



## NOTER

	Grunde og bygninger	Produktions- og distribution-sanlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Skovrejsning	Materielle anlægsaktiver under udførelse
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris, primo .....	30.539	162.126	20.933	11.193	3.778
Tilgang i årets løb .....	43	5.878	209	0	415
Afgang i årets løb .....	0	-300	0	0	0
Overført .....	0	3.778	0	0	-3.778
	<u>30.582</u>	<u>171.482</u>	<u>21.142</u>	<u>11.193</u>	<u>415</u>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-10.672	-57.475	-18.701	-331	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger .....	-622	-4.511	-317	-55	0
	<u>-11.294</u>	<u>-61.986</u>	<u>-19.018</u>	<u>-386</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b><u>19.288</u></b>	<b><u>109.496</u></b>	<b><u>2.124</u></b>	<b><u>10.807</u></b>	<b><u>415</u></b>

## NOTER

	<b>2023</b> <b>kr. 1000</b>	<b>2022</b> <b>kr. 1000</b>
<b>7 Andre tilgodehavender</b>		
Øvrige tilgodehavender .....	98	3
Negativ moms .....	111	486
	<u><b>209</b></u>	<u><b>489</b></u>

	<b>Primo</b>	<b>Forslag til resultat- disponering</b>	<b>Ultimo</b>
<b>8 Egenkapital</b>			
Egenkapital ved selskabets stiftelse.....	47.960	0	52.961
Overført resultat.....	25.632	2.111	22.742
	<u><b>73.592</b></u>	<u><b>2.111</b></u>	<u><b>75.703</b></u>

	<b>Gæld i alt primo</b>	<b>Gæld i alt ultimo</b>	<b>Kortfristet andel</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
<b>9 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Overdækning .....	3.948	4.536	0	0
Kreditinstitutter m.v.....	64.977	62.857	2.162	52.093
Investeringsbidrag m.v. ....	10.048	10.482	545	7.757
	<u><b>78.973</b></u>	<u><b>77.875</b></u>	<u><b>2.707</b></u>	<u><b>59.850</b></u>

**NOTER**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>10 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag .....	142	0
Skyldig løn.....	225	205
Vandafgift.....	831	895
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse.....	277	289
Beregnete skyldige renter .....	215	221
Øvrige skyldige omkostninger.....	178	44
	<u>1.868</u>	<u>1.654</u>

**11 Eventualposter mv.**

Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.

## Henrik Haaregaard Jordalen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Harregaard Jordalen  
Direktør  
ID: 9d9da51f-190e-4c03-86b5-62d04e6b727f  
Tidspunkt for underskrift: 01-03-2024 kl.: 12:11:32  
Underskrevet med MitID



## Svend Aage Brandstrup Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Svend Aage Brandstrup Hansen  
Bestyrelsesformand  
ID: 746ba6ac-ca54-47ee-9334-f3a34b40262f  
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 09:31:22  
Underskrevet med MitID



## Anne Svane

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anne Møller Svane  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 7a9ebb7c-ba05-4a75-bde8-0247aac86b07  
Tidspunkt for underskrift: 01-03-2024 kl.: 12:19:10  
Underskrevet med MitID



## Rasmus Schøning

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Rasmus Kristian Schøning  
Bestyrelsesmedlem  
ID: fae09d96-1900-45cf-973e-a0d8ea7ff7a7  
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 08:09:19  
Underskrevet med MitID



## Anders Høgenhaven

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anders Høgenhaven  
Bestyrelsesmedlem  
ID: aca3cea4-1380-409a-a2ee-2bd78486a437  
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 11:15:09  
Underskrevet med MitID



## Ib Havmøller Vernerisen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Ib Havmøller Vernerisen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 1c8a7371-d14e-4fde-b299-f5100dc7fbc2  
Tidspunkt for underskrift: 01-03-2024 kl.: 17:43:32  
Underskrevet med MitID



## Michael Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Michael Jensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c8b8042f-5e43-4b91-ab31-c81bfc5953b1  
Tidspunkt for underskrift: 01-03-2024 kl.: 13:07:24  
Underskrevet med MitID



## Jesper Falk Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jesper Falk Hansen  
Revisor  
ID: 1281c680-9455-46a9-9728-e1059b82e4f5  
CVR-match med dansk MitID  
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 11:16:55  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).